



FORMULAIRE POUR UNE MANIFESTATION ASSOCIATIVE

**La demande doit être déposée en Mairie, à l'attention du service
« vie associative » au minimum 3 mois avant l'évènement.**

DEMANDEUR

Association :

Représentée par (nom et prénom, qualité) :

Adresse :

Tél. :

Nom du contact :

Mail :

MANIFESTATION

Objet :

Date(s) et horaires :

Autres remarques :

POUR CETTE MANIFESTATION, JE SOUHAITE :

1- Demander la mise à disposition d'un équipement municipal

SALLE DES FÊTES

SALLE DES SPORTS (uniquement vacances scolaires)

TERRAIN FOOT stabilisé

PARKING SALLE DES SPORTS

JARDIN PUBLIC

Autre :

2- Demander une autorisation de buvette

Débit temporaire 3^{ème} catégorie : de h à h – Lieu/date :
(Boissons non alcoolisées + vin, bière, champagne et crème de cassis, cidre, vin doux naturel)

3- Demander une autorisation d'accrochage de banderole

Lieux autorisés (banderoles) :

- Abords du Rond-point de la Mare

- Abords du rond-point Charles de Gaulle

- Abords du Rond-point Cabeceiras de Basto

Jardin Public : attention limité à 312 caractères espaces compris.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

6- Demander la mise en ligne sur le site internet + visuel en format image (.jpg) à envoyer par mail communication@ville-surylecomtal.fr

Date :

Signature